

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

2022-2023

**Procès-verbal de la séance ordinaire
tenue le 12 avril 2023 à 17 h à l'école hôtelière Fierbourg**

Présences

Yves Néron
Diane Blanchette
Julie Doyon
Dany Blanchet
Serge Duclos
Louise Fortier
Chantale Lévesque
Manon Paquin
Dre Marie-Hélène Poulin
Yves-Marie Rolland
Stéphane Tanguay
Sylvie-Josée Tremblay

Directeur
Conseillère en orientation
Conseillère pédagogique
Enseignant – secteur Adm., commerce et informatique
Carrefour Jeunesse-Emploi Charlesbourg-Chauveau
Agente de bureau classe principale
Enseignante – secteur ATP
Enseignante – secteur Horticole
Clinique dentaire des Chutes
Enseignant – Alimentation et tourisme
Bureau de Services Québec de Charlesbourg
Enseignante – secteur Santé

Lucie Letarte

Élève en cuisine

Absences

Guy Gagné
Élisa Paquet-Lessard

Élève en Assistance à la personne en établissement
de santé et à domicile
Enseignante – secteur Horticole

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE ET VÉRIFICATION DU QUORUM

Après vérification du quorum, monsieur Serge Duclos déclare la séance ouverte et souhaite la bienvenue à tous.

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

ORDRE DU JOUR

- 1.0 Ouverture de la séance et vérification du quorum
- 2.0 Adoption de l'ordre du jour
- 3.0 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 22 février 2023
- 4.0 Suivis au procès-verbal du 22 février 2023
- 5.0 Période de questions accordée au public
- 6.0 Correspondance et dépôt de documents
- 7.0 Points à traiter
 - 7.1 Bilan des inscriptions 23-24 et bilan de la clientèle
 - 7.2 Dépôt du plan d'effectifs 2023-2024
 - 7.3 Calendrier scolaire 22-23 – modification pour le Service trajectoire
 - 7.4 Projet éducatif
 - 7.5 Consultation : Révision de la politique des frais de déplacement
 - 7.6 Approbation des activités scolaires et parascolaires
- 8.0 Communication de la présidence
- 9.0 Communication de la direction
- 10.0 Prochaine rencontre

CE 22/23-23 Madame Sylvie-Josée Tremblay propose l'adoption de l'ordre du jour.

* ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ *

3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 22 FÉVRIER 2023

CE 22/23-24 Madame Julie Doyon propose d'adopter le procès-verbal du 22 février 2023.

* ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ *

4. SUIVIS AU PROCÈS-VERBAL DU 22 FÉVRIER 2023

Aucun.

5. PÉRIODE DE QUESTIONS ACCORDÉE AU PUBLIC

Aucune.

6. CORRESPONDANCE ET DÉPÔT DE DOCUMENTS

Madame Andréanne Simard de Madame Alice a posé sa candidature pour faire partie du conseil d'établissement à compter de l'année scolaire 2023-2024.

Monsieur Yves Néron propose que vous acceptiez cette candidature en tant que membre socio-économique. Une lettre d'acceptation lui sera acheminée.

7. POINTS À TRAITER

7.1 Bilan des inscriptions 23-24 et bilan de la clientèle

Dans l'ensemble, les inscriptions se déroulent bien pour 2023-2024. Une tendance positive se fait sentir dans presque tous les secteurs d'activités et une hausse des demandes d'élèves internationaux est remarquée.

Monsieur Yves Néron présente le détail de la clientèle au 3 mars 2023. Nous avons présentement un taux d'abandon de 12,34 % et 832,98 ETP. Une diminution de 92,67 ETP est indiquée en comparaison avec l'an passé et une augmentation de 1,77 % pour les abandons.

Notre objectif étant de diminuer le taux d'abandon, nous ajouterons des ressources supplémentaires qui agiront auprès des élèves qui sont susceptibles d'abandonner.

Monsieur Dany Blanchet souhaiterait qu'une note soit ajoutée pour faire référence au calcul des ETP dans le secteur Administration, commerce et informatique.

7.2 Dépôt du plan d'effectifs

Le plan d'effectifs 2023-2024 sera déposé à la rencontre du 7 juin prochain. Afin de préserver le climat de travail et de respecter les individus, nous annoncerons les changements au personnel de soutien et professionnel le 17 avril prochain.

M. Néron mentionne les grandes lignes. En lien avec plusieurs départs du personnel, des postes sont abolis tandis que d'autres seront créés.

Le nombre de postes restera le même pour le personnel de soutien, mais une réorganisation des responsabilités sera annoncée.

Pour le personnel professionnel, une consolidation des services complémentaires (ajout de ressources pour le soutien des élèves) est prévue et une augmentation du nombre d'heures du côté des conseillers en orientation pour travailler avec les élèves internationaux.

Monsieur Stéphane Tanguay apprécie la décision de ne pas déposer le plan d'effectifs 23-24 en lien avec ces deux motifs valables.

7.3 Calendrier scolaire 2022-2023 – modification pour le Service trajectoire

En lien avec les journées de fermeture pour tempête cette année, des modifications sont apportées au calendrier scolaire du Service trajectoire.

Voici les modifications suggérées :

- La journée du 21 avril 2023 remplacera celle du 3 octobre 2022 : donc pédagogique pour les élèves (nous étions en pédagogique ajoutée) ;
- La journée du 12 mai 2023 remplacera le 23 décembre 2022 : donc pédagogique (congé pour mon personnel parce qu'ils avaient fait l'horaire continu le 22 décembre – réveillon) ;
- La journée du 19 mai 2023 remplacera la journée du 13 janvier 2023 : donc journée de classe pour les élèves.

CE 22/23-25 Monsieur Dany Blanchet propose d'adopter les modifications apportées au calendrier scolaire 22-23 du Service trajectoire FPT.

* ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ *

7.4 Projet éducatif

En raison du faible taux de réponse au sondage envoyé aux élèves sur les priorités d'apprentissage, le climat, les attentes et les méthodes pédagogiques, nous avons pris la décision de le retourner pour sonder le plus d'élèves possible. Une présentation du résultat du sondage sera faite prochainement.

La prochaine rencontre du comité de pilotage aura lieu le 27 avril 2023.

Le projet éducatif avance bien et nous devrions en faire la passation en début d'année scolaire 2023-2024.

7.5 Consultation – Révision de la politique des frais de déplacement

Le document « Révision de la politique des frais de déplacement » est déposé pour consultation. La période de consultation pour les conseils d'établissement se termine le 7 juin 2023. À la prochaine rencontre, nous ferons un retour et recueillerons les commentaires s'il y a lieu.

7.6 Approbation des activités scolaires et parascolaires

CE 22/23-26 Monsieur Dany Blanchet propose l'adoption des activités scolaires et parascolaires.

* ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ *

8. COMMUNICATION DE LA PRÉSIDENTENCE

Monsieur Duclos remercie tous les membres pour leur présence.

9. COMMUNICATION DE LA DIRECTION

Coup de cœur :

Merci à toute l'équipe du service trajectoire FPT et les partenaires qui gravitent autour de ces élèves ayant un parcours particulier. Nous avons diplômé 4 élèves en leur permettant de grandir et d'être fonctionnels dans leur milieu de vie. Des capsules vidéo vous seront acheminées à cet effet.

Le processus pour un poste de direction adjointe est ouvert. Nous avons deux directions adjointes pour partent à la retraite dans les secteurs Santé et Horticole. Les entrevues se déroulent bien.

10. PROCHAINE RENCONTRE

Mercredi 7 juin 2023 à 17 h 30.

La séance est levée à 18h.

Louise Fortier
Secrétaire

Serge Duclos
Président